



Titularizadora
COLOMBIANA

Titularizamos sueños para **Impulsar al país**

TORRE CENTRAL DAVIVIENDA

Tin Títulos
Inmobiliarios

**INSTRUCTIVO ASAMBLEA ORDINARIA
DE TENEDORES DE TÍTULOS TIN 2025**

Contenido

- 1 Pre - Registro
- 2 Registro
- 3 Visualización Asamblea
- 4 Votaciones
- 5 Preguntas
- 6 Mesa de Ayuda

Presentación

Este instructivo sirve de guía para que el inversionista TIN participe en la Asamblea Ordinaria de Tenedores de Títulos TIN 2025. Se mostrará donde se encuentra la información en la página web de Titularizadora, la información que debe ser consignada en el pre-registro, la forma de interacción con la plataforma donde se transmitirá la asamblea, el mecanismo de votación y de comunicación a través del chat.

Cualquier información adicional por favor contactar a la Oficina de Atención a Inversionistas:

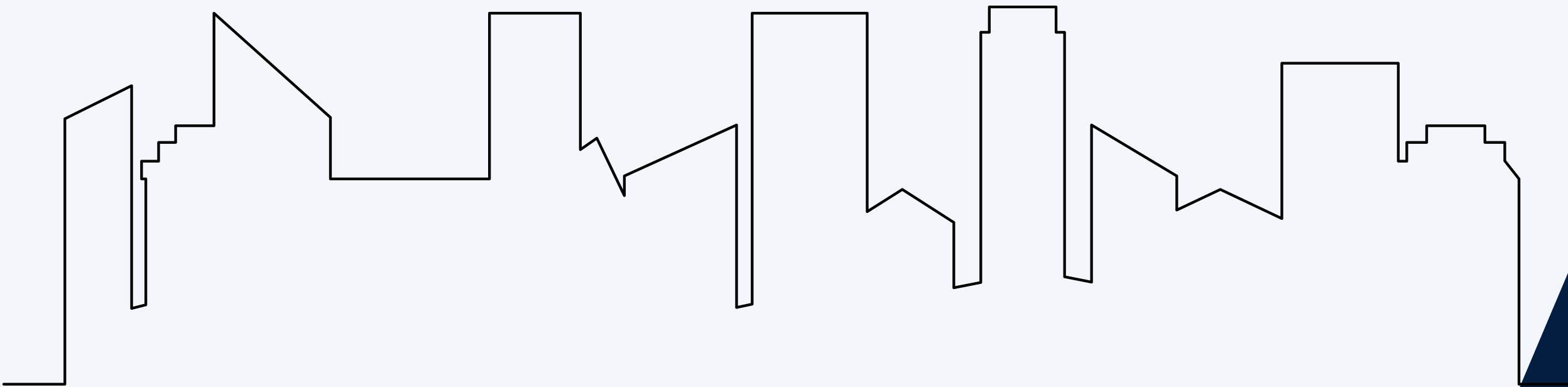
Ana María Salcedo Ospina
Directora de Inversiones y
Desarrollo de Mercado
asalcedo@titularizadora.com
320-2389106

Juan Sebastián Osorio
Coordinador de
Inversionistas
josorio@titularizadora.com
316-5308788

Daniel Osorno
Coordinador de
Inversionistas
dosorno@titularizadora.com
321-2352517

1

Pre - Registro



1 Pre - Registro y documentación requerida

El proceso de pre-registro le permitirá ingresar su información de Inversionista TIN, la cual será validada. El día de la Asamblea usted podrá registrarse con su número de identificación y el sistema le enviará un código a su celular o correo electrónico si la documentación es correcta. El formulario de pre-registro le solicitará la siguiente información, según tipo de inversionista y tipo de apoderado (en caso que lo tenga):

Inversionista Persona Jurídica

Con apoderado

- Cédula de ciudadanía a dos caras del representante legal
- Certificado de existencia y representación legal expedido por entidad competente no mayor a 30 días
- Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC) no mayor a 30 días
- Poder persona jurídica diligenciado

Sin apoderado

- Cédula de ciudadanía a dos caras del representante legal
- Certificado de existencia y representación legal expedido por entidad competente no mayor a 30 días
- Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC) no mayor a 30 días

Apoderado Persona Natural

- Cédula de ciudadanía a dos caras del apoderado
- Poder persona natural diligenciado

Apoderado Persona Juridica

- Cédula de ciudadanía a dos caras del representante legal del apoderado
- Certificado de existencia y representación legal del apoderado expedido por entidad competente no mayor a 30 días
- Poder persona natural diligenciado

1 Pre - Registro y documentación requerida

El proceso de pre-registro le permitirá ingresar su información de Inversionista TIN, la cual será validada. El día de la Asamblea usted podrá registrarse con su número de identificación y el sistema le enviará un código a su celular o correo electrónico si la documentación es correcta. El formulario de pre-registro le solicitará la siguiente información, según tipo de inversionista y tipo de apoderado (en caso que lo tenga):



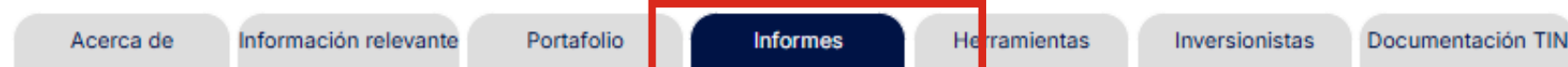
1 Pre - Registro - acceso

El programa TIN es un programa de inversión cuyo objeto es la titularización de activos inmobiliarios que permite al inversionista hacer parte de un grupo de inversionistas de títulos de participación respaldados en inmuebles de primer nivel.

El inversionista TIN tendrá derecho a percibir ingresos tanto por los arrendamientos mensuales producto de los contratos de explotación económica y su rentabilidad también proviene de la valorización comercial en el tiempo del portafolio de inmuebles.

Algunas ventajas y beneficios para el inversionista:

- Inversión en inmuebles estabilizados.
- Distribución de rendimientos mensual.
- Rentabilidad estable y atractiva acorde al riesgo moderado – conservador.
- Equipo independiente de expertos con amplia trayectoria.
- Sólido gobierno corporativo y respaldo institucional.



Tipo de documento: Asamblea de tenedores
Año: - Cualquiera -

Asamblea de Tenedores 2025

1. Formulario Pre-Registro
2. Primera Convocatoria SFC (Asamblea Ordinaria TIN 2025)
3. Publicación Convocatoria Asamblea Ordinaria TIN 2025
4. Libro de Asamblea Ordinaria TIN 2025
 - 4.1 Informe de Gestión e Informe Gobierno Corporativo TIN 2024
 - 4.2. Informe de Gestión 2024 - Gestor Inmobiliario Pentaco
 - 4.3. Informe de Gestión 2024 - Adm. Inmobiliario MTS
 - 4.4. EEFF Universalidad TIN 2024
5. Informe Modificaciones Prospecto y Reglamento Asamblea Ordinaria 2025
6. Prospecto TIN - Adenda No. 8 (Control Cambios)

•Diríjase al menú Informes.

•**Asamblea Ordinaria de Tenedores 2025 – Formulario de Pre-registro Asamblea Ordinaria.**

CLICK PARA PRE - REGISTRO

1 Pre - Registro - acceso

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Jurídica Invitado

Enviar

•Al ingresar al formulario de registro encontrará esta visualización.

•Debe seleccionar el tipo de participación que va a tener dentro de la asamblea, Dependiendo de la selección se requerirá la documentación.

1 Pre - Registro - Persona Natural Sin Apoderado

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Juridica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Juridica

• En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Natural”

• En **Apoderado** seleccionar “Sin Apoderado”

Información de Inversionista Persona Natural

Tipo de Documento *

- Seleccionar -

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

Número de Identificación *

Número de Identificación sin puntos ni comas

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del inversionista con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpeg, jpg.

• Se debe cargar la cédula del inversionista con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

• Verifique que haya quedado cargado en la plataforma el archivo de la cédula. El nombre del archivo cargado aparecerá abajo.

Correo electrónico de quien diligencia *

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

• Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.

• Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.

Enviar

• Hacer click en **Enviar**.

1 Pre - Registro - Persona Natural Sin Apoderado

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.

- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Natural

Inversionista persona natural

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Jurídica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Jurídica

Información de Inversionista Persona Natural

Tipo de Documento *

- Seleccionar -

Número de Identificación *

Número de Identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del inversionista con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpeg, jpg.

• En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Natural” y en **apoderado** “Apoderado es Persona natural”

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del inversionista** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

Verifique que haya quedado cargado en la plataforma el archivo de la cédula. El nombre del archivo cargado aparecerá abajo.

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Natural

Datos apoderado Persona Natural

Información de APODERADO Persona Natural

Nombres y apellidos *

Diligencie la casilla **Nombre** con el de la persona natural que será su apoderado.

Tipo de documento *

Número de identificación *

Incluya el número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del apoderado *

 No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del apoderado con las dos caras. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión .pdf o .jpg
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg.

• Nombre y apellidos de **persona natural apoderada**

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del apoderado** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf o jpg.

Verifique que haya quedado cargado en la plataforma el archivo de la cédula. El nombre del archivo cargado aparecerá abajo.

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Natural

Poder

Poder persona natural diligenciado *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el poder de persona natural diligenciado. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión .pdf .jpg. docx. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

- Se debe cargar el poder de **persona natural diligenciado**. Por favor de clic en elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, docx. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.

Correo electrónico de quien diligencia *

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

- Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.

- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.
- Hacer click en **Enviar**.

Enviar

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.
- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Jurídica

Datos Inversionista persona natural

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Jurídica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Jurídica

Información de Inversionista Persona Natural

Tipo de Documento *

- Seleccionar -

Numero de Identificación *

Número de Identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del inversionista con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpeg, jpg.

• En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Natural” y en **apoderado** “Apoderado es Persona Juridica”

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del inversionista** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg.

Verifique que haya quedado cargado en la plataforma el archivo de la cédula. El nombre del archivo cargado aparecerá abajo.

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Jurídica

Datos apoderado Persona Jurídica

Información de APODERADO Persona Jurídica

Nombre *

Diligencie la casilla Nombre con el de la persona jurídica que será su apoderado.

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Número de identificación *

Incluya el número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del representante legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la **cédula del Representante Legal** con las dos caras. Máximo 1 fichero. Límite de 2 MB. Tipos permitidos: pdf, jpeg, jpg, png.

Certificado de existencia y representación legal del apoderado *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal del apoderado** expedido por entidad competente no mayor a 30 días. Máximo 1 fichero. Límite de 2 MB. Tipos permitidos: pdf.

• Diligencie la casilla **Nombre** con el de la persona jurídica que será su apoderado.

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del Representante Legal** con las dos caras. Por favor de clic en elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg.

Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal del apoderado** expedido por entidad competente **no mayor a 30 días**. Por favor de clic en elegir archivo.

1 Pre - Registro - Persona Natural Con Apoderado Persona Jurídica

Poder

Poder persona natural diligenciado *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el poder de persona natural diligenciado. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión .pdf .jpg. docx. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.

Máximo 1 fichero.

Límite de 2 MB.

Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

- Se debe cargar el poder de **persona natural diligenciado**. Por favor de clic en elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf .jpg. docx. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.

Correo electrónico de quien diligencia *

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

- Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.

- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.
- Hacer click en **Enviar**.

Enviar

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.
- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Persona Jurídica Sin Apoderado

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Juridica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Juridica

Información de Inversionista Persona Jurídica

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Numero de identificacion *

Incluya del número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del representante legal *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del representante legal con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, png.

• En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Juridica” y en **apoderado** “Sin apoderado”

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del representante legal** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, png.

Verifique que haya quedado cargado en la plataforma el archivo de la cédula. El nombre del archivo cargado aparecerá abajo.

1 Pre - Registro - Persona Jurídica Sin Apoderado

Certificado de existencia y representación legal *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de existencia y representación legal del apoderado expedido por entidad competente no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

- Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal** del apoderado expedido por entidad competente **no mayor a 30 días**, formato admitido pdf. Por favor de clic en elegir archivo.

Certificado de inscripción de documentos *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC) no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

- Se debe cargar el **Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio** (Entidad vigilada SFC **no mayor a 30 días**, formato admitido pdf. Por favor de clic en elegir archivo.

Correo electrónico de quien diligencia *

- Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.
- Hacer click en **Enviar**.

Enviar

¡Gracias por su registro!
Pronto recibirá un correo de confirmación.
[Volver al formulario](#)

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.
- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Natural

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Jurídica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Jurídica

• En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Jurídica” y en **apoderado** “Apoderado Persona Natural”

Datos Inversionista persona Jurídica

Información de Inversionista Persona Jurídica

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Número de identificación *

Incluya del número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del representante legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del representante legal con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, png.

Certificado de existencia y representación legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de existencia y representación legal del apoderado expedido por entidad competente no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

Certificado de inscripción de documentos *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC) no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del representante legal** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, png.

• Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal** del apoderado expedido por entidad competente **no mayor a 30 días**. Por favor de clic en elegir archivo, formato permitido pdf.

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Se debe cargar el **Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC no mayor a 30 días)**. Por favor de clic en elegir archivo, formato permitido en pdf.

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Natural

Datos apoderado Persona Natural

Información de APODERADO Persona Natural

Nombres y apellidos *

Diligencie la casilla **Nombre** con el de la persona natural que será su apoderado.

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Número de identificación *

Incluya el número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del apoderado *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del apoderado con las dos caras. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión .pdf o .jpg
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg.

• Diligencie la casilla **Nombre** con el de la persona natural que será su apoderado.

• En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

• Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

• Se debe cargar el **documento de identificación** del apoderado con las dos caras. Por favor de clic en elegir archivo.

• El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg.

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Natural

Poder

Poder persona jurídica diligenciado *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el poder de persona jurídica diligenciado. Por favor de clic en elegir archivo. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.

Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

Correo electrónico de quien diligencia *

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

Enviar

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)

- Se debe cargar **el poder de persona natural diligenciado**. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, doc, docx. Si el poder es por **escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder**.

- Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.
- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.
- Hacer click en **Enviar**.

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.
- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Jurídica

* Indica que es un campo obligatorio

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Juridica Invitado

Apoderado *

Sin apoderado Apoderado es Persona Natural Apoderado es Persona Juridica

- En **tipo de persona** seleccionar “Inversionista Persona Jurídica” y en **apoderado** “Apoderado es Persona Jurídica”

- Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

Se debe cargar la **cédula del representante legal** con las dos caras. Por favor de clic en Elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, png.

- Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal** del apoderado expedido por entidad competente **no mayor a 30 días**. Por favor de clic en elegir archivo, formato permitido en pdf.

Datos Inversionista persona Jurídica

Información de Inversionista Persona Jurídica

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Número de identificación *

Incluya del número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del representante legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del representante legal con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, png.

Certificado de existencia y representación legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de existencia y representación legal del apoderado expedido por entidad competente no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

Certificado de inscripción de documentos *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC) no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

- En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

- Se debe cargar el **Certificado de inscripción de documentos de la Cámara de Comercio (Entidad vigilada SFC no mayor a 30 días)**. Por favor de clic en elegir archivo, formato permitido en pdf.

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Jurídica

Datos apoderado Persona Jurídica

- Diligencie la casilla **Nombre** con el de la **persona jurídica** que será su apoderado.
- En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.
 - Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas
- Se debe cargar el **documento del representante Legal**. Por favor de clic en elegir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, png.
- Se debe cargar el **Certificado de existencia y representación legal** del apoderado expedido por entidad competente **no mayor a 30 días**. Por favor de clic en elegir archivo. El archivo permitido es pdf.

Información de APODERADO Persona Jurídica

Nombre *

Diligencie la casilla Nombre con el de la persona jurídica que será su apoderado.

Tipo de documento *

- Seleccionar -

Número de identificación *

Incluya el número de identificación sin puntos ni comas

Documento de identificación a dos caras del representante legal *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar la cédula del Representante Legal con las dos caras.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpeg, jpg, png.

Certificado de existencia y representación legal del apoderado *

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el Certificado de existencia y representación legal del apoderado expedido por entidad competente no mayor a 30 días.
Máximo 1 fichero.
Límite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf.

1 Pre - Registro - Persona Jurídica con Apoderado Persona Jurídica

Poder

Poder persona juridica diligenciado *

No se ha seleccionado ningún archivo

Se debe cargar el poder de persona jurídica diligenciado. Por favor de clic en elegir archivo. Si el poder es por escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder.
Máximo 1 fichero.
Limite de 2 MB.
Tipos permitidos: pdf, jpg, jpeg, doc, docx.

- Se debe cargar **el poder de persona natural diligenciado**. Por favor de clic en añadir archivo. El archivo puede ser cargado en extensión pdf, jpg, jpeg, doc, docx. Si el poder es por **escritura pública se debe adjuntar vigencia del poder**.

Correo electrónico de quien diligencia *

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

- Colocar **correo electrónico** de quien diligencia.

- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.
- Hacer click en **Enviar**.

Enviar

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)

- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.
- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

1 Pre - Registro - Invitado

* Indica que es un campo obligatorio

Datos Invitado

Tipo de Persona

Tipo de participación *

Inversionista Persona Natural Inversionista Persona Juridica Invitado

• En **tipo de persona** seleccionar “Invitado”

• Ingrese el número celular de la persona que **ingresará a la asamblea**. A este numero llegara el **PIN de acceso** .

Información de invitado

Número celular *

Ingrese el número celular de la persona que ingresará a la asamblea. A este número será enviado el PIN de acceso.

Nombres *

Ingrese el nombre de la persona que ingresará.

Apellidos *

Ingrese el apellido de la persona que ingresará.

• Diligencie la casilla **Nombre** con el Invitado a participar.

• Diligencie la casilla **Apellidos** con el Invitado a participar.

1 Pre - Registro - Invitado

Tipo de documento_invitado *

- Seleccionar -

Número de Identificación *

Incluya el número de identificación sin puntos ni comas.

Entidad *

Ingrese la Entidad a la que pertenece.

Acepto el tratamiento de mis datos de acuerdo a las normas y leyes de habeas data. *

Enviar

¡Gracias por su registro!

Pronto recibirá un correo de confirmación.

[Volver al formulario](#)



- En **tipo de documento** escoja entre cédula de ciudadanía, NIP, NIT, Pasaporte, Tarjeta de identidad u otro.

- Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas

- **Nombre de la entidad** a la que pertenece.

- Aceptarla la política de tratamiento de datos , se debe hacer **check** en el cuadro. Sin esta aceptación la plataforma no dejará enviar la información.

- Hacer click en **Enviar**.

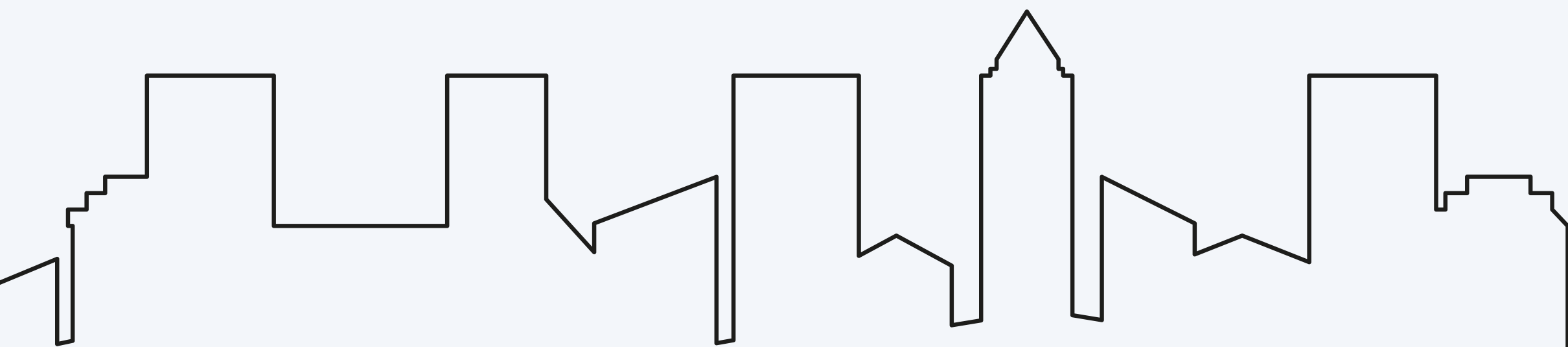
- Si la información está completa y la documentación cargada según los requerimientos, podrá ver esta pantalla.

- Al correo registrado llegará una notificación de **pre-registro exitoso**.

Continúe a la Sección 2 de Registro

2

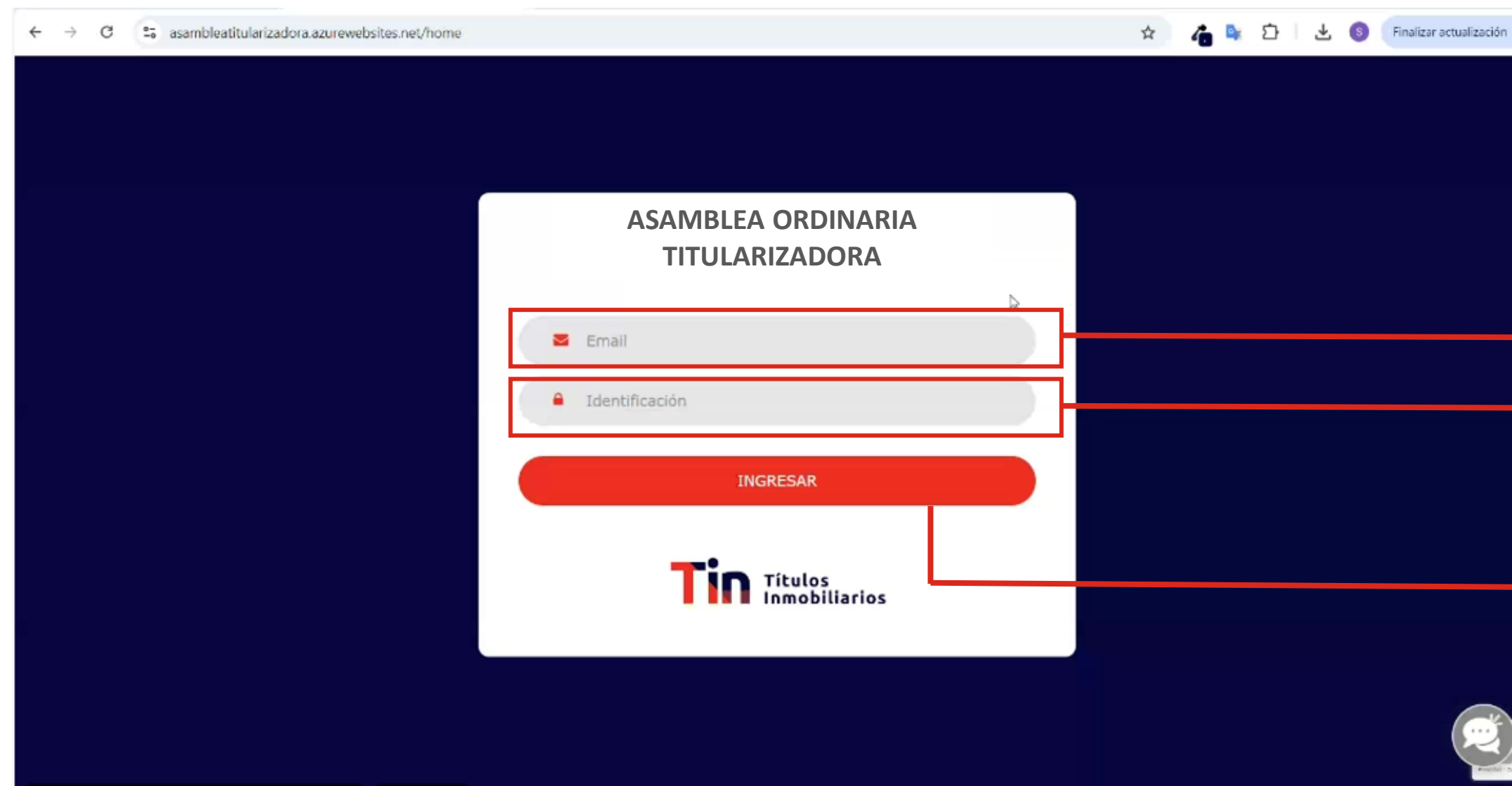
Registro



2

Registro

Luego de la validación por parte del Representante Legal de Tenedores, el día de la Asamblea podrá iniciar sesión ingresando el correo electrónico de la persona autorizada para votar. Posteriormente se debe ingresar el pin que llegará al número celular o correo electrónico registrado en el pre-registro de la persona autorizada para votar. Si usted administra varios portafolios llegará una sola contraseña para ejercer su derecho de voz y voto por cada uno.

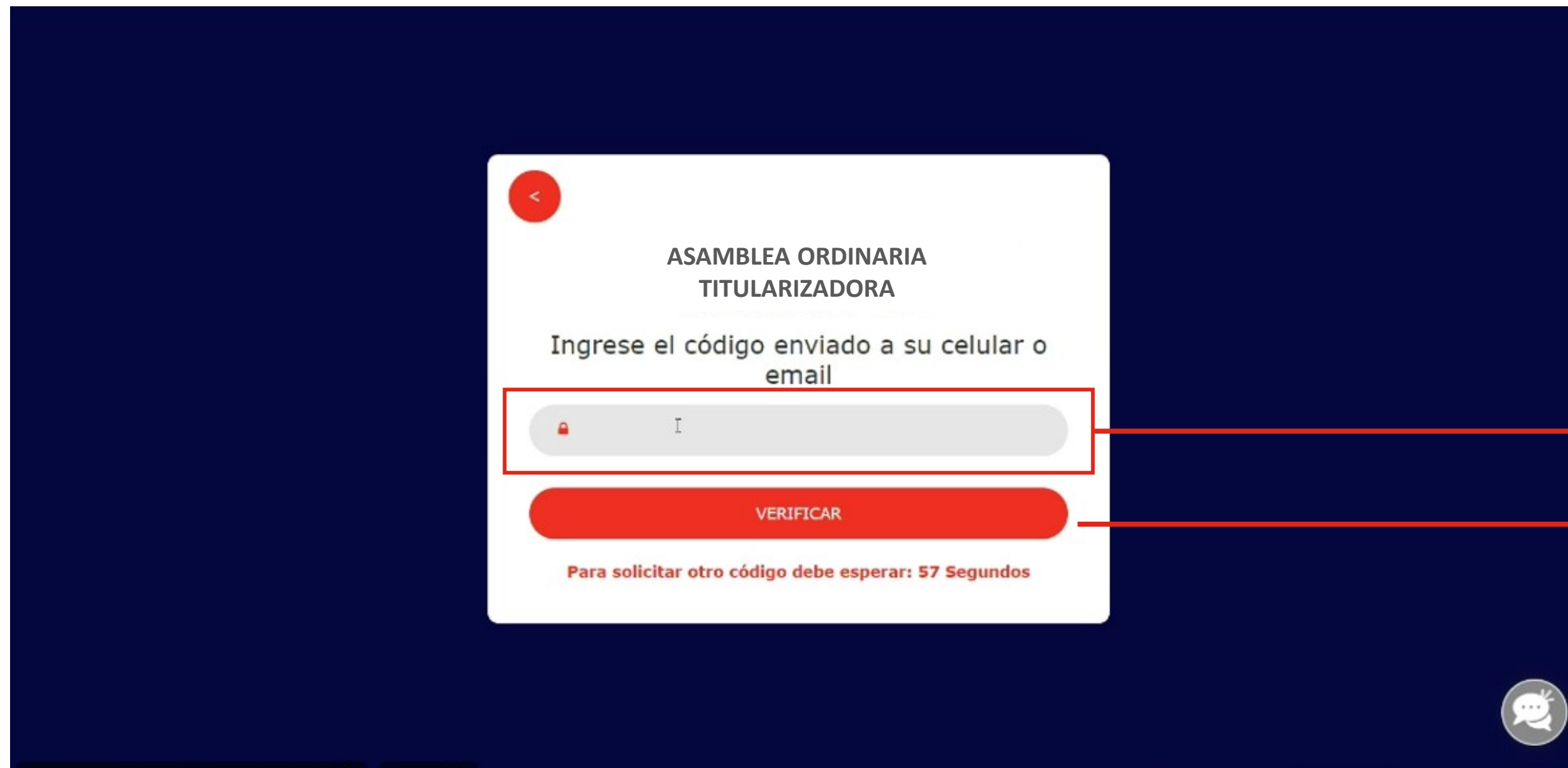


- Ingrese el correo electrónico registrado en el pre-registro como persona que **votará** en la Asamblea
- Incluya el **número de identificación** sin puntos ni comas
- Darle Click en **Ingresar**

2

Registro

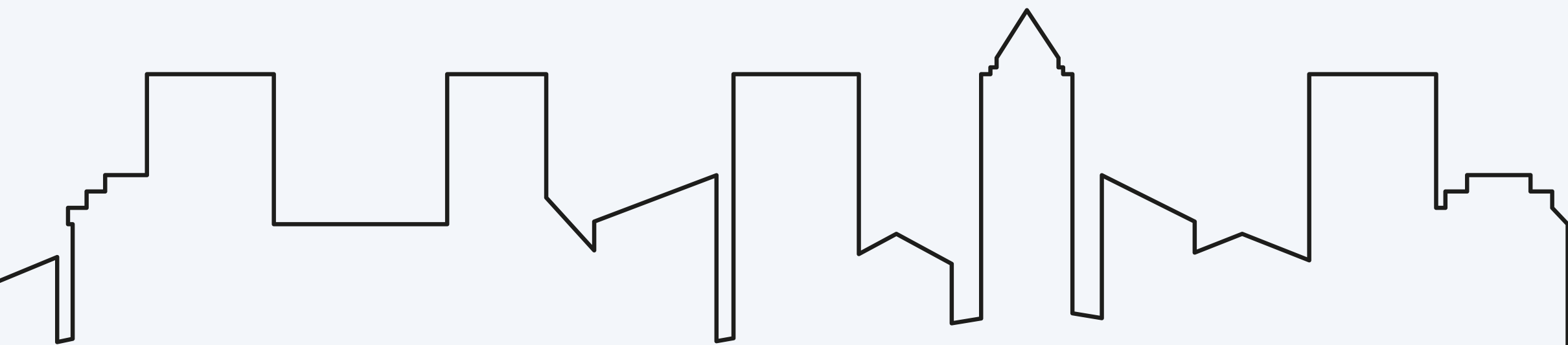
El sistema validará que el correo electrónico ingresado este acreditado para ingresar. Si está autorizado le enviará un PIN al número celular o correo electrónico registrado en el pre-registro.



- Ingrese el código enviado al celular o correo electrónico
- Darle Click en **Verificar**

3

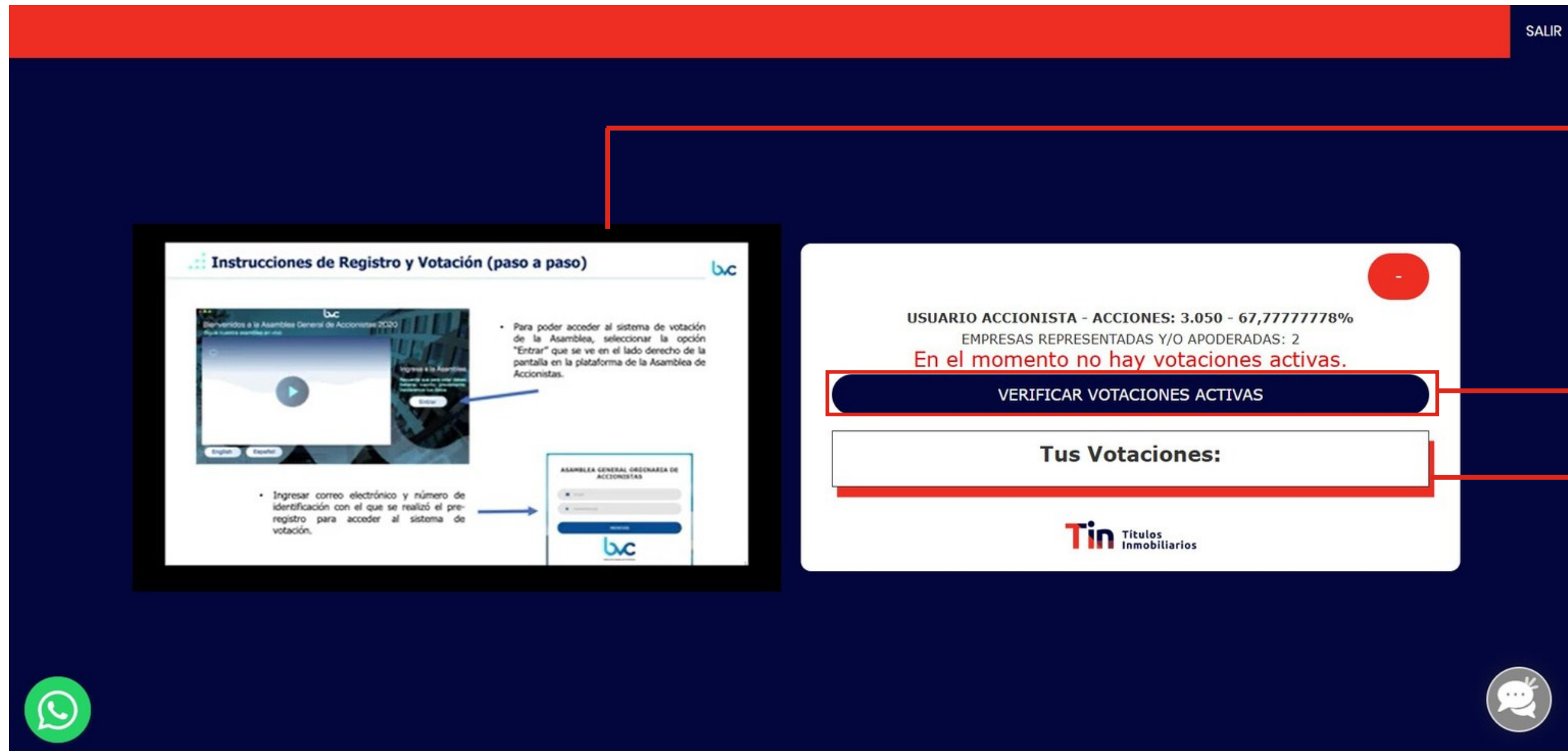
Visualización Asamblea



3

Visualización Asamblea

Cuando se validen las credenciales de ingreso tendrá la siguiente visualización:



The screenshot shows a user interface for an assembly. At the top right is a 'SALIR' button. On the left, there is a 'Instrucciones de Registro y Votación (paso a paso)' section with a video player and a login form. The main area displays the user's status: 'USUARIO ACCIONISTA - ACCIONES: 3.050 - 67,7777778%' and 'EMPRESAS REPRESENTADAS Y/O APODERADAS: 2'. Below this, it states 'En el momento no hay votaciones activas.' and features a 'VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS' button. Underneath is a section titled 'Tus Votaciones:' with a red box around it. The Tin Títulos Inmobiliarios logo is at the bottom center. A WhatsApp icon is in the bottom left and a chat icon is in the bottom right.

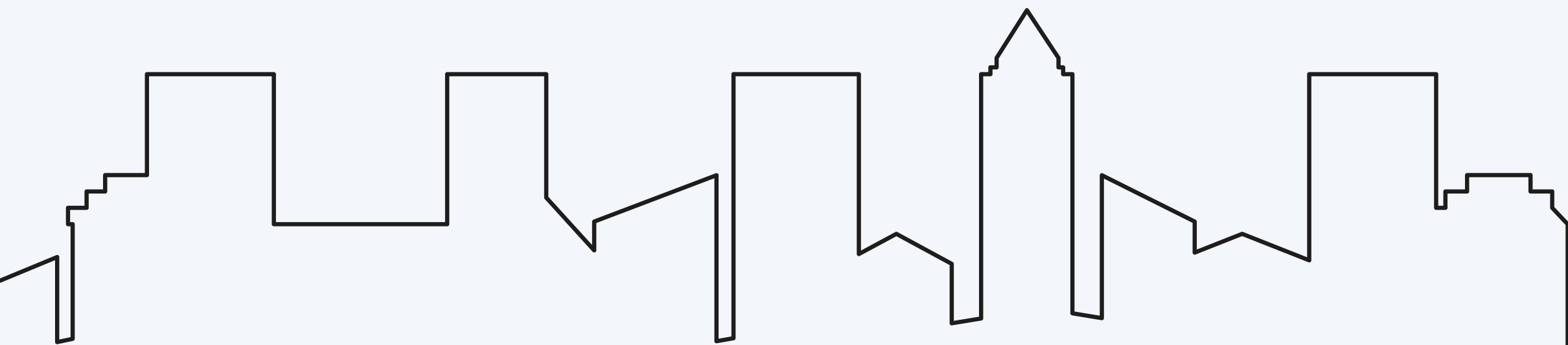
- En la parte izquierda verá la **visualización en vivo** de la asamblea

- En este botón podrá verificar si hay alguna votación activa

- Acá podrá visualizar el **historial de votación** registradas durante toda la asamblea.

4

Votaciones



4

Votaciones

Una vez que se comunique la apertura del espacio para la votación en la Asamblea, dirígete a la sección de la izquierda titulada 'Ver votaciones activas' para desplegar las opciones de votación. A continuación, selecciona el inversionista por el cual deseas emitir tu voto.

Si representas varios portafolios y deseas emitir el voto para cada uno, deberás volver a 'Ver votaciones activas' y repetir el proceso de votación.

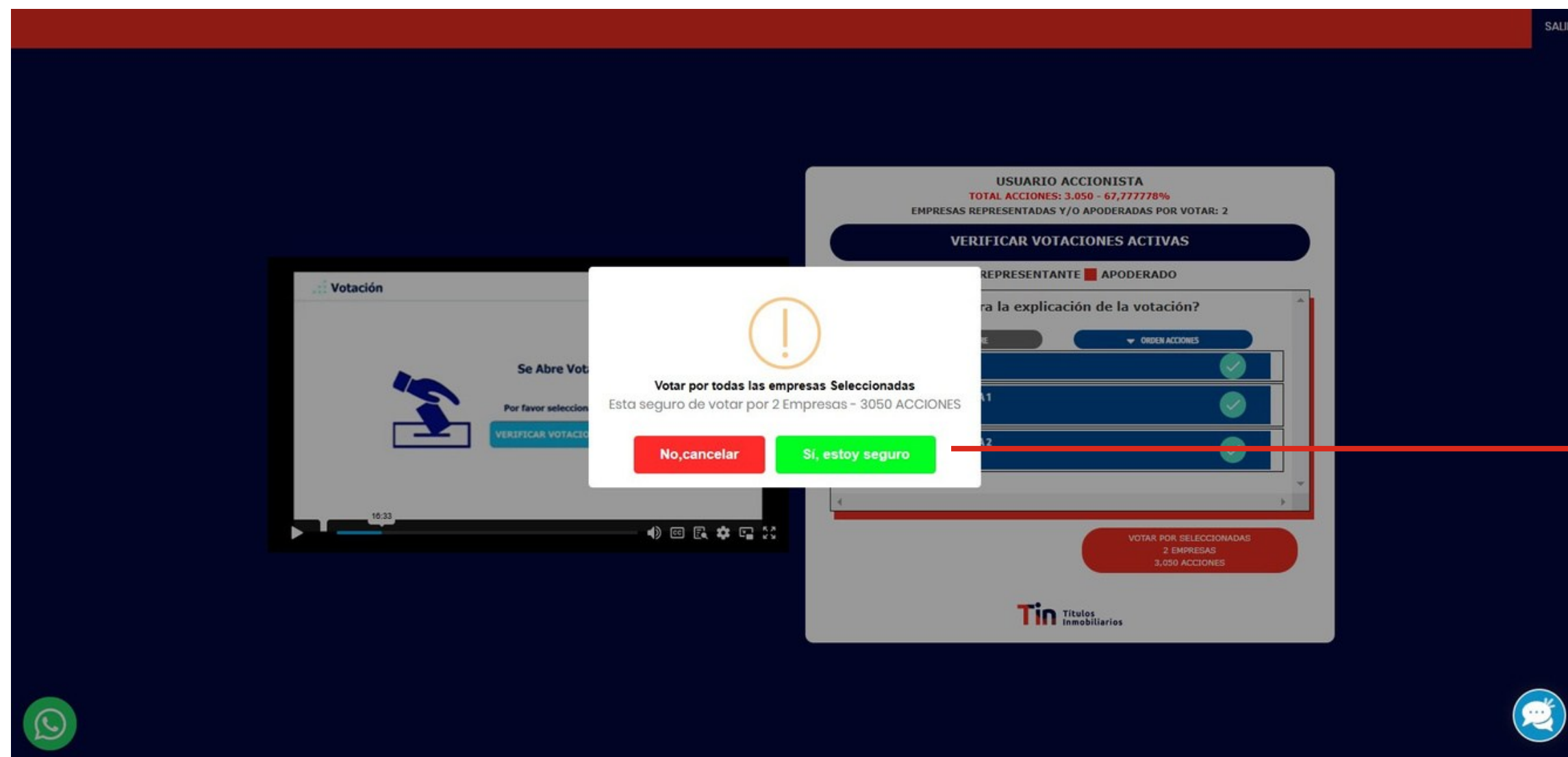
The screenshot shows a web interface for voting. On the left, a video player displays a message: "Se Abre Votación" with a hand putting a ballot in a box and a button labeled "VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS". On the right, a larger window titled "USUARIO ACCIONISTA" shows the following details: "TOTAL ACCIONES: 3.050 - 67,777778%", "EMPRESAS REPRESENTADAS Y/O APODERADAS POR VOTAR: 2", and a "VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS" button. Below this, there are radio buttons for "REPRESENTANTE" and "APODERADO". A question asks "¿Fue clara la explicación de la votación?". There are two dropdown menus: "ORDEN NOMBRE" and "ORDEN ACCIONES". A list of companies is shown with radio buttons for selection: "TODOS", "EMPRESA REPRESENTADA 1 (3.000 ACCIONES)", and "EMPRESA REPRESENTADA 2 (50 ACCIONES)". At the bottom, a red button says "VOTAR POR SELECCIONADAS (0 EMPRESAS, 0 ACCIONES)". A "SALIR" button is in the top right corner. A WhatsApp icon is in the bottom left, and a chat icon is in the bottom right.

1. Dar **click** en “verificar votaciones activas”.
2. **Seleccionar al inversionista** por el cuál desea emitir el voto. (Si el voto es el mismo puede seleccionar los dos representados al mismo tiempo, sino se debe repetir proceso con cada uno)
3. Dar **click** en “Votar por seleccionadas”

4

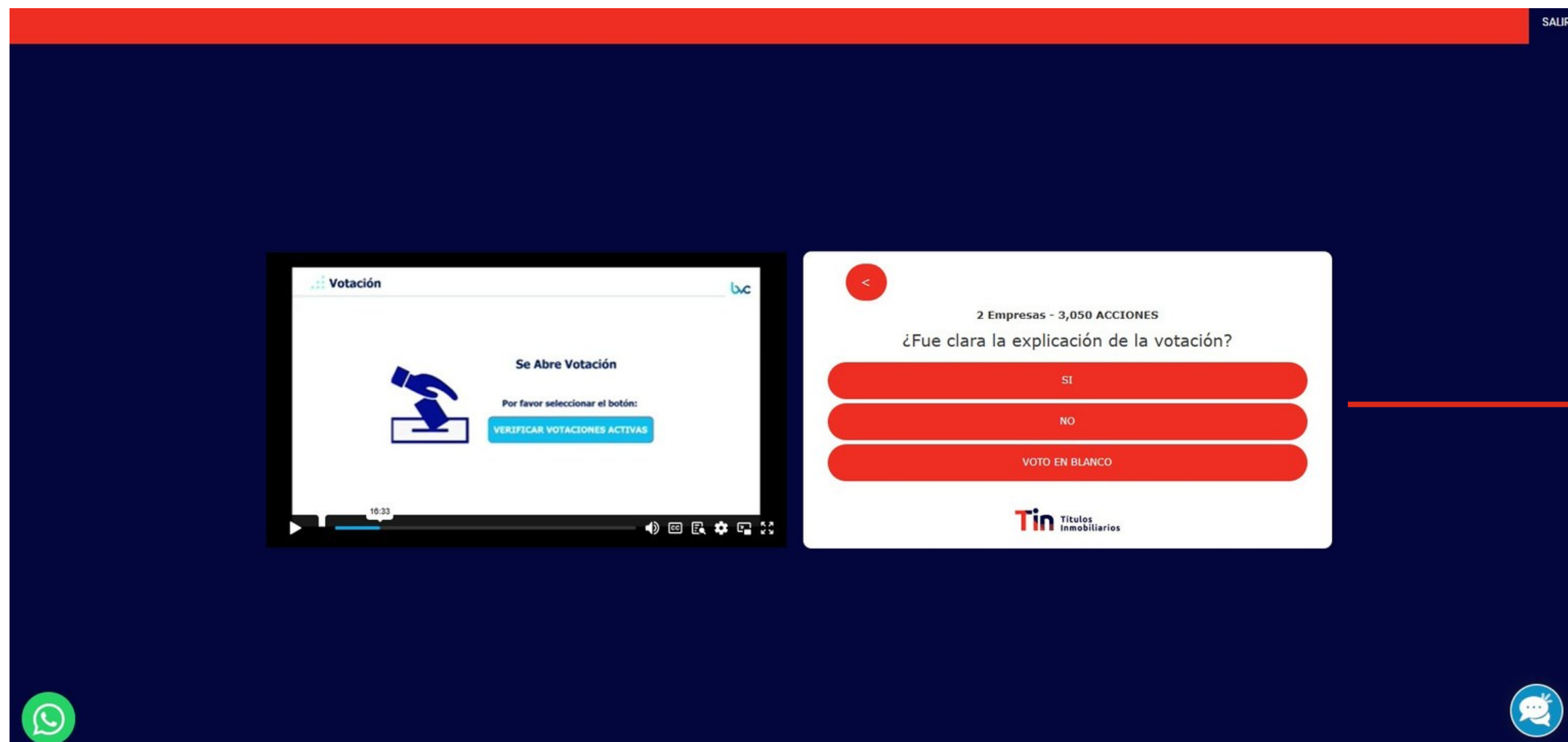
Votaciones

Una vez que se comunique la apertura del espacio para la votación en la Asamblea, dirígete a la sección de la izquierda titulada 'Ver votaciones activas' para desplegar las opciones de votación. A continuación, selecciona el inversionista por el cual deseas emitir tu voto. Asegúrate de hacer clic en 'Cerrar' después de elegir tu respuesta. Si representas varios portafolios y deseas emitir el voto para cada uno y es diferente, deberás volver a 'Ver votaciones activas' y repetir el proceso de votación.



4. Una vez que hayas seleccionado tus representados, aparecerá un **aviso de verificación** donde podrás confirmar que realizaras el proceso de votación por los **X inversionistas seleccionados**.

5. Si el correcto **dar click** en "Si, estoy seguro"

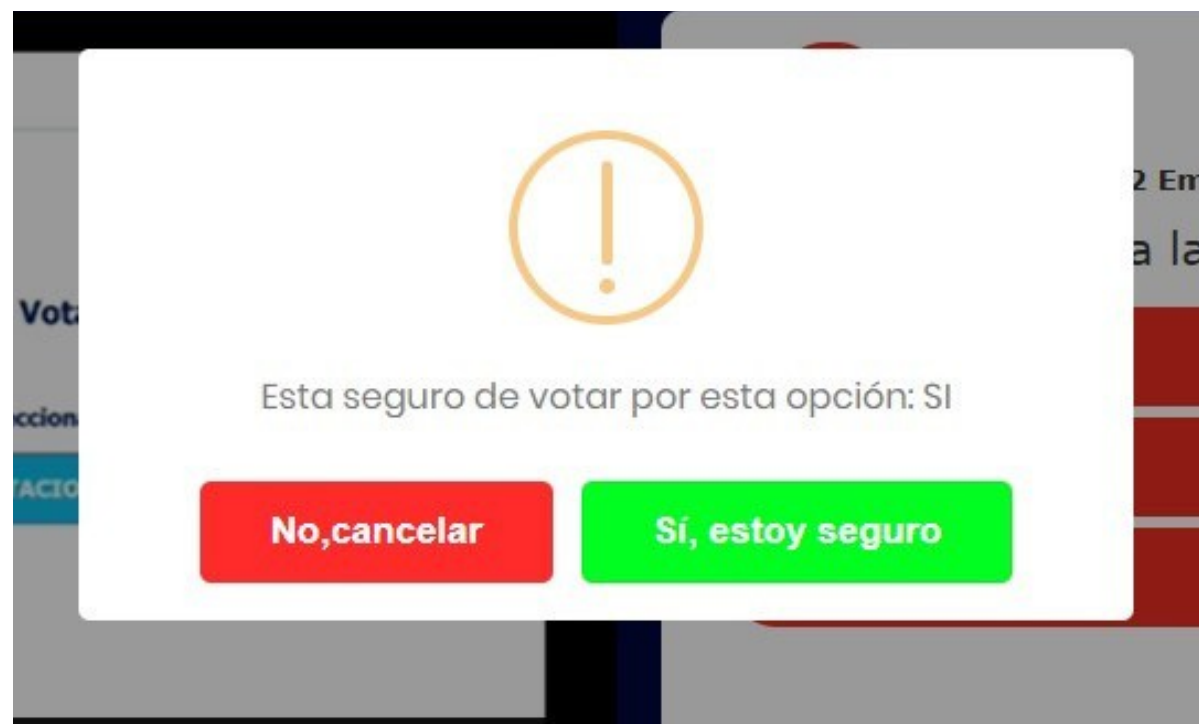


The screenshot displays a voting interface with a dark blue background and a red header bar. In the top right corner of the header, the word "SALIR" is visible. The main content area features two white panels. The left panel, titled "Votación" with a "bvc" logo, shows a hand icon dropping a ballot into a box, the text "Se Abre Votación", and a button labeled "VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS". The right panel, titled "2 Empresas - 3,050 ACCIONES", asks "¿Fue clara la explicación de la votación?" and provides three red buttons for "SI", "NO", and "VOTO EN BLANCO". At the bottom of the interface, there are icons for WhatsApp and a chatbot. A red arrow points from the right panel towards the text on the right side of the slide.

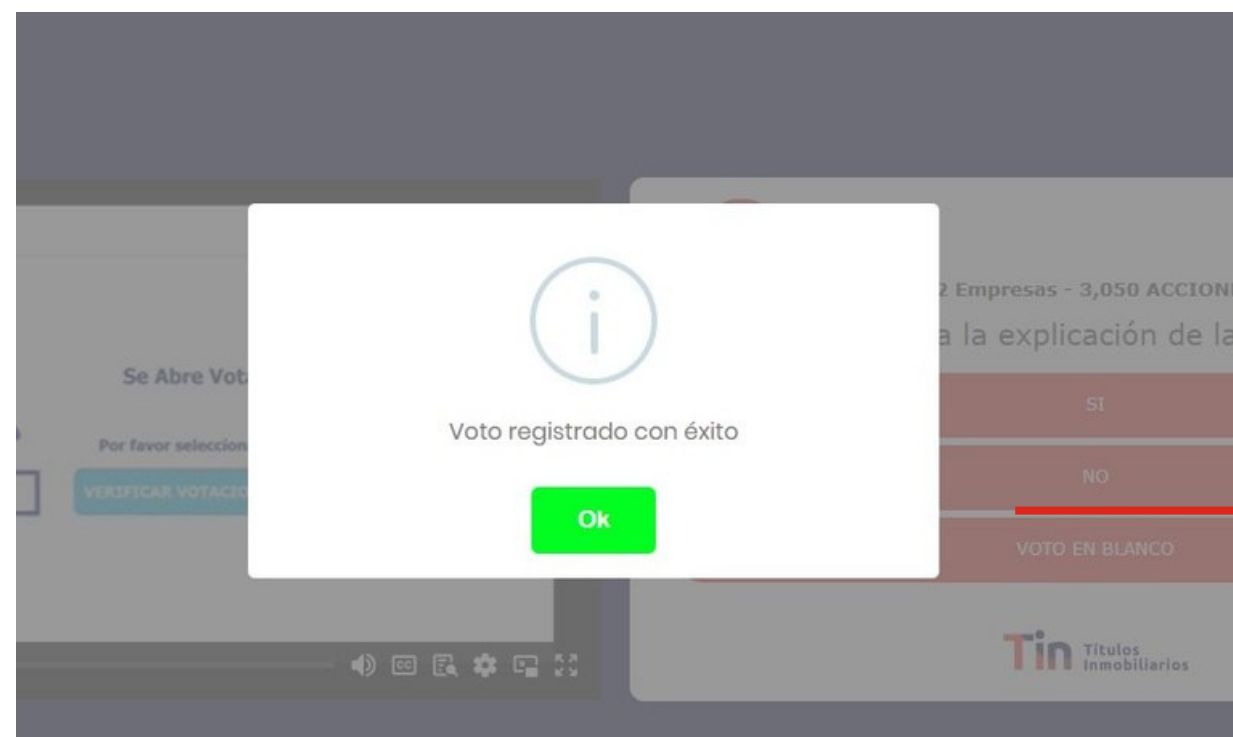
6. Aparecerá la **votación activa** y podrás ejercer tu voto.

4

Votaciones



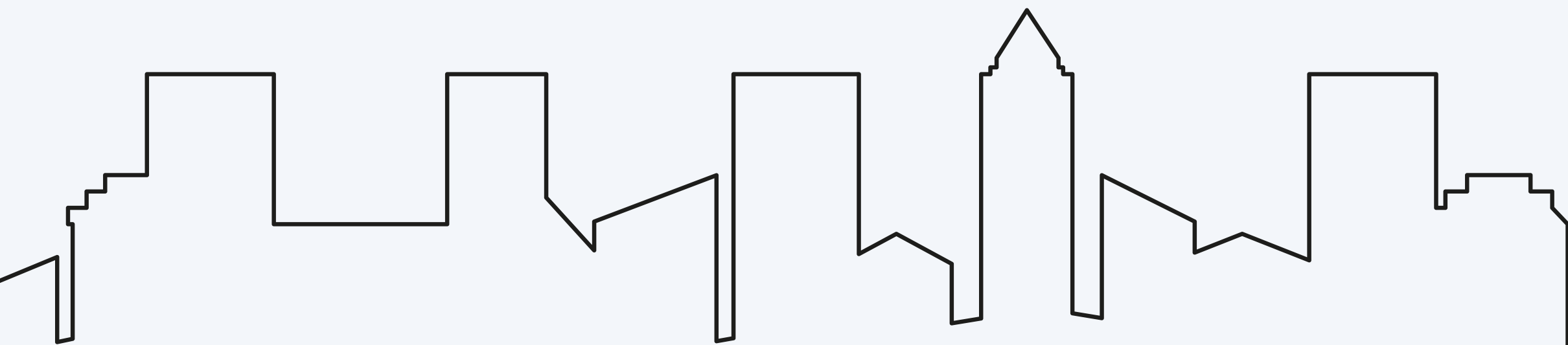
7. Después de emitir tu voto, se te presentará una **pregunta de verificación**. Si estás seguro de tu elección, haz clic en 'Sí'; de lo contrario, haz clic en 'No' y vuelve a seleccionar tu voto.



8. Una vez registrado tu voto, se desplegará una ventana informándote que el voto se ha registrado con éxito. **Haz clic en 'OK'** y continúa con el proceso en la asamblea.

5

Preguntas



5 Preguntas

Si desea realizar preguntas en la Asamblea, lo podrá hacer a través del chat de WhatsApp. Recuerde que únicamente los **inversionistas TIN tienen voz y voto en la Asamblea**, los invitados son espectadores.

Nota "Siempre tendrá disponible la opción de pregunta o comentarios de la Asamblea. Si desea intervenir escriba en esta sección. Recuerde dar clic en el icono de Whatsapp."

Para enviar tu pregunta, **selecciona el ícono de WhatsApp** y escribe la consulta que deseas realizar. Esta será discutida durante la asamblea.

SALIR

Instrucciones de Registro y Votación (paso a paso) bc

- Si un apoderado representa varios accionistas, verá el panel de la votación como se ve en la imagen. El apoderado podrá escoger votar individualmente por cada accionista o escoger la opción "votar por todas las empresas representadas" si el sentido del voto es el mismo.

bc

• Una vez seleccionada la opción de voto, el sistema le solicitará una confirmación del mismo.

Preguntas Asamblea

¿En que te podemos ayudar?

USUARIO ACCIONISTA - ACCIONES: 3.050 - 67,77777778%
EMPRESAS REPRESENTADAS Y/O APODERADAS: 2

En el momento no hay votaciones activas.

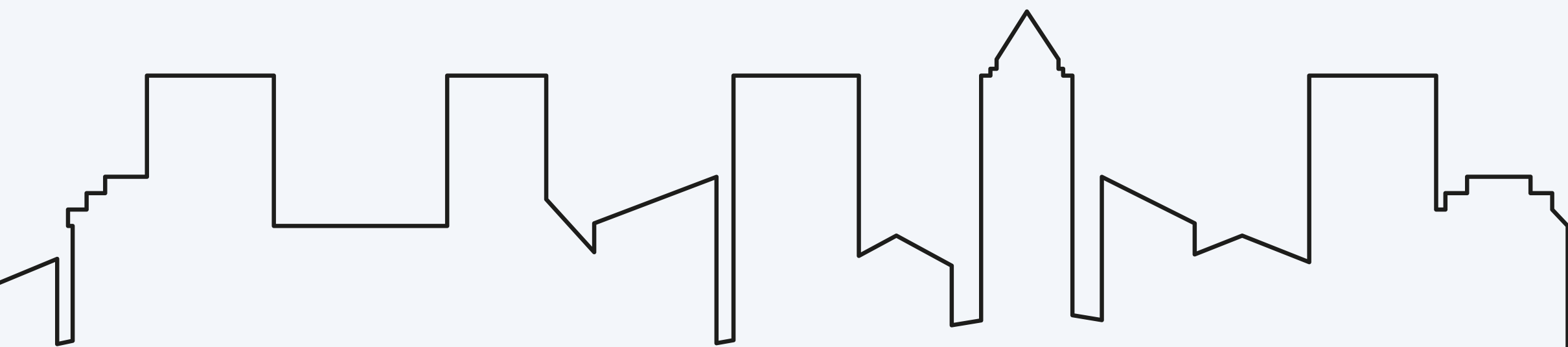
VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS

Tus Votaciones:

Tin Títulos Inmobiliarios

6

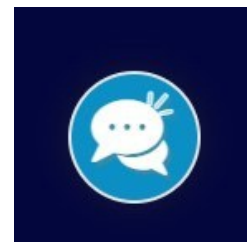
Mesa de Ayuda



6

Mesa de ayuda

En caso de que necesite algún tipo soporte o ayuda durante la asamblea, hacer clic en el ícono en la parte inferior derecha y describe la situación. Recibirá una solución de manera rápida por medio de un chat virtual.



Dar **click** en el icono inferior derecho

La imagen muestra una interfaz de usuario con un fondo azul oscuro y una barra superior roja. En la esquina superior derecha hay un botón que dice "SALIR". El contenido principal está dividido en tres paneles: a la izquierda, un panel de "Instrucciones de Registro y Votación (paso a paso)" con el logo "bc"; en el centro, un panel de "USUARIO ACCIONISTA - ACCIONES: 3 EMPRESAS REPRESENTADAS Y/O..." con un botón "VERIFICAR VOTACIONES" y el texto "En el momento no hay votación"; a la derecha, un chat virtual superpuesto con campos para "Nombre*", "E-mail*", "Ingrese su nombre", "Ingrese su dirección", "Su pregunta" y "Ingrese su mensaje", y un botón "Iniciar chat". En la esquina inferior izquierda del área de pantalla hay un ícono de WhatsApp.

Escriba su nombre, correo electrónico y el tipo de soporte que necesita. Una vez completado, **haga clic en 'Iniciar chat'** y nos pondremos en contacto para ayudarle.

Disclaimer

Titularizadora Colombiana S.A publica el presente documento con un carácter estrictamente informativo.

Este documento contiene proyecciones y expectativas del futuro, las cuales involucran elementos significativos de juicio subjetivo y de análisis que reflejan varios supuestos con respecto al desempeño de varios factores. Debido a que los juicios, análisis y supuestos están sujetos a incertidumbres en el negocio, incertidumbres económicas y competitivas más allá del control de la fuente, no puede garantizarse que los resultados serán de acuerdo con las proyecciones y expectativas futuras. La Titularizadora Colombiana S.A. no asume obligación alguna de actualizar o corregir la información contenida en esta presentación.

Esta presentación no reemplaza la información contenida en el prospecto de información ni en el reglamento de emisión, por lo que el prospecto de información y el reglamento de emisión deberán ser consultados por los inversionistas o futuros inversionistas, antes de tomar cualquier decisión de inversión.

La Titularizadora Colombiana S.A. no asume responsabilidad por la utilización que cualquier tercero pueda hacer del contenido plasmado en esta presentación y, por lo tanto, ellos deberán hacer su propio análisis y evaluación de la información acá recogida y serán responsables del análisis y las conclusiones que hagan sobre o con base en esta presentación.